



Управление образования Киселевского городского  
Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Дом детского и юношеского туризма, экскурсий»

Принята на заседании  
педагогического совета,  
Протокол № 1 от 16.08.2021г. 2021 г.



Утверждаю:  
директор МАУ ДО ДДЮТЭ  
В.Н. Лобанов  
Приказ № 134 от 16.08. 2021 г.



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
туристско-краеведческой направленности  
«Юный музеевед»**

**базовый уровень**

**Возраст учащихся: 11-16 лет**

**Срок реализации: 1 год**

***Разработчик:***

Рудакова Татьяна Петровна,  
педагог дополнительного образования

Киселевский городской округ, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

1.1. Пояснительная записка .....	4
1.2. Цель и задачи программы .....	7
1.3. Содержание программы .....	8
1.3.1. Учебно-тематический план .....	9
1.3.2. Содержание учебно-тематического плана .....	14
1.4. Планируемые результаты .....	21

### РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ

УСЛОВИЙ .....	22
2.1. Календарный учебный график .....	22
2.2. Условия реализации программы .....	22
2.3. Формы аттестации / контроля .....	23
2.4. Оценочные материалы .....	24
2.5. Методические материалы .....	24
2.6. Список литературы .....	26
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	28

## РАЗДЕЛ 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

### 1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный музейвед» имеет туристско-краеведческую направленность и реализуется в рамках реализации проекта персонифицированного дополнительного образования (ПФДО) на территории Кемеровской области;

**Нормативно-правовое обоснование.** В настоящее время содержание, роль, назначение и условия реализации программ дополнительного образования закреплены в следующих нормативных документах:

1. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ в части определения содержания воспитания в образовательном процессе с 1.09.2020;
3. Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», определяющего одной из национальных целей развития Российской Федерации предоставление возможности для самореализации и развития талантов;
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);
6. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ (Распоряжение правительства РФ от 04.09.2014 № 1726);
7. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 №09-3242. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» (включая программы разного уровня);
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28
9. Устав МАУ ДО ДДЮТЭ.

10. Положение о структуре и содержании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МАУ ДО ДДЮТЭ.

***Предметные области программы.***

***История, краеведение, литература, музейное дело.***

***Актуальность программы.***

Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями, формирование культурной и исторической памяти.

Чтобы ребёнок мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, здесь требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты.

Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности.

Особое место в современном образовательном учреждении отводится школьному музею. Он призван комплексно развивать, обучать и воспитывать подрастающее поколение на основе собранных детьми экспонатов, средствами экскурсионной и музейной деятельности.

***Отличительные особенности программы.***

Программа имеет модифицированный характер, составлена на основе программы «Юные музеееды» Д.В. Смирнова. (Сб. «Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование» под ред. В.А. Горского. Москва «Просвещение», 2014 г)

Содержание и материал программы организованы по принципу дифференциации в соответствии с базовым уровнем сложности.

Данный уровень предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы

При создании дополнительной общеразвивающей программы «Юные музеееды» использовался опыт работы школьных музеев города, конкурсные материалы и методические разработки по музееведению, исследовательские работы, опыт работы с активом Отличного музея боевой славы киселевчан и моряков Балтийского флота имени почётного гражданина Киселёвска В.Д. Рычкова.

***Адресат программы.***

***Программа предназначена для учащихся 11-16 лет основной школы.***

При реализации программы учитывается то, что этот возраст самый благоприятный для творческого развития. Создание ситуаций, в том числе проектов, предусмотренных программой, позволяет ребятам заниматься с удовольствием и длительное время. Данный возраст в то же время характеризуется несогласованностью убеждений, нравственных идей и понятий

с поступками, действиями, поведением. Работа по программе, поэтому направлена на формирование нравственного опыта, развитие системы справедливых оценочных суждений.

***Наполняемость групп и особенности набора учащихся***

Количество учащихся в группе – 10, состав разновозрастной, набор учащихся в группы осуществляется по желанию учащихся (с 14 лет), по желанию учащихся и родителей (до 14 лет). При зачислении в состав группы предъявляются заявление и медицинская справка.

***Объем и срок освоения программы.*** Общее количество часов на реализацию программы – 216.

***Режим занятий, периодичность и продолжительность.***

Программа рассчитана на проведение теоретических и практических занятий с детьми основной школы в течение 1-го года в объёме 216 часов в год. Учебные занятия организуются в соответствии с СанПиН, от 04.07. 2014 года (2.4.4.3172-14), 3 раза в неделю, продолжительность занятия 2 часа, перерыв в течение занятия 10 минут.

***Форма обучения – очная.***

***Особенности организации образовательного процесса.***

Осваивая теоретические знания и практические умения в области истории и культуры родного края, музейного дела, дети приобретают уважение к прошлому, бережное отношение к реликвиям, у них формируется патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, художественные и культурные ценности.

Программа «Юный музейевед» предполагает организацию деятельности учащихся от простого собирательства предметов и артефактов к описанию конкретных экспонатов и событий, самостоятельному исследовательскому поиску и к овладению элементарными навыками основ научной музейной работы.

***Педагогическая целесообразность.***

Педагогическая целесообразность обусловлена важностью создания условий для формирования у подростков региональной и гражданской идентичности. Учебная деятельность в соответствии с данным планированием обеспечивает развитие интеллектуальных общеучебных умений, творческих способностей учащихся, необходимых для дальнейшей самореализации и формирования личности.

## **1.2. Цель и задачи программы**

***Цель программы:***

- помочь школьникам, проявляющим стремление к освоению профессионального мастерства в музейном деле; способствовать становлению их ценностных ориентиров и общей культуры через вовлечение в общественно-значимую и научно-исследовательскую деятельность по изучению и популяризации исторического наследия родного края средствами краеведения и музейеведения.

### ***Задачи программы:***

#### **1. Образовательные:**

- знакомство с историей музейного дела и музеями города (краеведческий, музей ОО);
- создание представления об основах музейного дела, в том числе – об особенностях подготовки и проведения экскурсий.

#### **2. Развивающие:**

- развитие способностей к поисково-исследовательской, творческой деятельности;
- развитие самостоятельности и инициативы.

#### **3. Воспитательные:**

- формирование активной жизненной позиции как основы патриотизма и гражданского сознания;
- воспитание уважительного отношения к историческому наследию своего Отечества и малой Родины.

## **1.3. Учебно-тематический план и содержание программы**

### ***Учебно-тематический план***

#### **Задачи:**

##### ***1. Образовательные:***

- знакомство с музеями города (краеведческий, музей ОО);
- создание представления об основах музейного дела, в том числе – об особенностях подготовки и проведения экскурсий.

##### ***2. Развивающие:***

- развитие способностей к поисково-исследовательской, творческой деятельности;
- развитие самостоятельности и инициативы;
- развитие способности вживания и переживания ситуаций, культурных и исторических эпох, событий, создание собственного личностного фундамента культуры.

##### ***3. Воспитательные:***

- формирование активной жизненной позиции как основы патриотизма и

гражданского сознания;

- воспитание уважительного отношения к историческому наследию своего Отечества и малой Родины;
- расширение чувственного опыта в процессе общения с музейными предметами.

### 1.3.1 Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		Всего	Теория	Практика	
	<b>Вводное занятие</b> <b>«Введение в программу «Юный музеевед»</b>	2	2		
	<b>Раздел 1.</b> <b>История и фонды известных музеев мира.</b>	<b>6</b>			Вводное тестирование. Презентационное сообщение об одном из известных зарубежных музеев (по выбору)
1.1	История и фонды известных музеев мира.		4		
1.2	Посещение музея Формирование навыка прослушивания экскурсии.			2	
	<b>Раздел 2.</b> <b>Поисково-собираТЕЛЬская работа как основа комплектования музейного собрания</b>	<b>12</b>			Тематическое тестирование
2.1	Поисково-собираТЕЛЬская работа как основа комплектования музейного собрания		4		
2.2	<b>Практическая работа.</b> Составление программы поисково-собираТЕЛЬской работы и её проведение.			8	
	<b>Раздел 3.</b> <b>Цели и задачи комплектования музейного собрания</b>	<b>10</b>			Отчёт о ходе выполнения индивидуального поисково-исследовательского задания
3.1	Цели и задачи комплектования музейного собрания		4		
3.2	Практическая работа. Выполнение индивидуального			6	

	поисково-исследовательского задания.				
<b>Раздел 4. Подготовка к поисково - собирательской работе</b>		<b>12</b>			Защита проектов на основе собранных материалов
<b>4.1</b>	Подготовка к поисково - собирательской работе		4		
<b>4.2</b>	Практическая работа. Создание и защита проектов на основе собранных материалов.			8	
<b>Раздел 5. Выявление и сбор музейных материалов</b>		<b>12</b>			Конкурс на лучшее наглядное пособие, модель или муляж.
<b>5.1</b>	Выявление и сбор музейных материалов		4		
<b>5.2</b>	Практическая работа. Тематическое комплектование. Тематическая коллекция.			8	
<b>Раздел 6. Учёт и описание музейных материалов</b>		<b>12</b>			Работа с таблицей « Типы музейных материалов»
<b>6.1</b>	Учёт и описание музейных материалов		4		
<b>6.2</b>	<b>Практическая работа.</b> Заполнение: - книги поступлений; - акта приёма-сдачи; - карточки описания поступающих экспонатов. Изучение музейного фонда: 1) атрибуция; 2) классификация; 3) систематизация.			8	
<b>Раздел 7. Фондовая работа как важнейший этап комплектования музейного собрания.</b>		<b>20</b>			Контрольный тест на определение принадлежности музейных предметов к основному или вспомогательному фонду
<b>7.1</b>	Фондовая работа как		8		



	важнейший этап комплектования музейного собрания.				
7.2	Основной и вспомогательный фонды музея		4		
7.3	<b>Практическая работа.</b> Знакомство с фондами музея; составление учётной карточки экспоната школьного музея. Критерии отбора материалов в фонды. Составление текущего плана комплектования			8	
<b>Раздел 8. Учёт и хранение музейных материалов</b>		<b>12</b>			Составление кроссворда по теме «Хранение музейных материалов»
8.1	Учёт и хранение музейных материалов		4		
8.2	<b>Практическая работа</b> Идентификация и предметно-количественный учёт музейных материалов. Заполнение учётной документации			8	
<b>Раздел 9. Шифрование музейных материалов</b>		<b>16</b>			Промежуточное тестирование
9.1	Шифрование музейных материалов		8		
9.2	<b>Практическая работа</b> Нанесение шифра на предмет (аббревиатура музея, шифр фонда и учётный номер по книгам поступлений) Викторина «За строкой музейного шифра»			8	
<b>Раздел 10. Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея</b>		<b>16</b>			Анализ составления тематико-экспозиционного плана
10.1	Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея		8		

<b>10.2</b>	Практическая работа Участие в подготовке тематической экспозиции школьного музея к памятным датам «Сердцем к подвигу прикоснись», «В единстве сила России» и т.д.			8	
<b>Раздел 11. Типы музейных экспонатов</b>		<b>12</b>			Тест на определение типов музейных экспонатов
<b>11.1</b>	Типы музейных экспонатов		4		
<b>11.2</b>	Практическая работа Знакомство с приёмами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением экспозиции.			8	
<b>Раздел 12. Текст в экспозиции. Музейный этикетаж</b>		<b>12</b>			Творческое задание: оформление этикетаж или сопроводительного текста экспозиции.
<b>12.1</b>	Текст в экспозиции. Музейный этикетаж.		4		
<b>12.2</b>	<b>Практическая работа</b> Составление разных видов текстов музейного экспоната. Оформление этикетаж экспозиции			8	
<b>Раздел 13. Роль, значение и классификация музейных экскурсий</b>		<b>10</b>			Презентационное сообщение по теме раздела
<b>13.1</b>	Роль, значение и классификация музейных экскурсий		6		
<b>13.2</b>	<b>Практическая работа</b> Определение типа музейных экскурсий. Квест - игра «Путешествие по музею».			4	
<b>Раздел 14. Требования к экскурсоводу музея</b>		<b>6</b>			Конкурс экскурсоводческого мастерства
<b>14.1</b>	Требования к экскурсоводу		4		

	музея				
<b>14.2</b>	Практическая работа Экскурсия в музей «Мужество и слава молодых» МБУ ДО «ДДЮТЭ». Анализ прослушанной экскурсии.			2	
<b>Раздел 15. Основные принципы подготовки и проведения экскурсии</b>		<b>20</b>			Проведение обзорной экскурсии по школьному музею
<b>15.1</b>	Основные принципы подготовки и проведения экскурсии		8		
<b>15.2</b>	Практическая работа Формирование и отработка умений и навыков экскурсовода. Приёмы экспонирования. Атрибутика			12	
<b>Раздел 16. Методика проведения экскурсии</b>		<b>12</b>			Разработка и проведение тематической экскурсии для школьников младшего возраста
<b>16.1</b>	Методика проведения экскурсии		4		
<b>16.2</b>	Практическая работа Составление памятки экскурсовода. Формирование навыков демонстрации экспонатов, «портфель экскурсовода».			8	
<b>Раздел 17. Участие в массовых музейно- краеведческих мероприятиях</b>		<b>12</b>			Итоговое тестирование
<b>17.1</b>	Участие в массовых музейно-краеведческих мероприятиях		4		
<b>17.2</b>	Практическая работа. Экскурсия «Гордись, Кузбасс, людьми своими»			8	
<b>Итоговое занятие «Методика проведения экскурсии»</b>		2	2		
<b>ВСЕГО:</b>		<b>216</b>	<b>94</b>	<b>122</b>	

### **1.3.2 Содержание программы**

#### **Введение в программу «Юный музейевед» (2 часа).**

Теория. Цели и задачи программы. Краткое введение в курс. Инструктаж по технике безопасности. Правила поведения в учреждении. ПДД. Режим занятий.

Основные понятия и термины в музейном деле (музей, вернисаж, выставка, фонды, экспозиция, экскурсия).

Практическая часть. Ознакомление с информацией в сети Интернет, поиск основных понятий и терминов музейного дела: составление словаря музейных терминов, викторина «Кто больше назовёт музейных терминов?», составление кроссворда на тему «Музей».

#### **Раздел 1. История и фонды известных музеев мира. (6 часов).**

##### **1.1. История и фонды известных музеев мира (4 ч.).**

Теория. Музеи и картинные галереи Великобритании, Германии, Австрии, Италии, Франции.

Музеи – уникальные хранилища предметного мира культуры и истории, многофункциональные учреждения, предназначенные для сбора и систематизации тематических коллекций, научного изучения предметов истории и культуры, хранения, предоставления широкому кругу посетителей возможности знакомства с уникальными памятниками.

Музеи («museum» - греч.) храм муз. Первый музей в мире – Мусейон, 3 в. до н. э., Александрия (эллинистический Египет).

Первый российский государственный музей - Кунсткамера («kunst» - нем.-искусство,

«камер» - нем. – комната), 1714 г.

Практическая часть. Просмотр видеофильмов об известных музеях мира; поиск сайтов и знакомство через них с известными зарубежными собраниями (музеями)

##### **1.2. Посещение музея (2ч.).**

Теория. Организация деятельности музея образовательного учреждения. Знакомство с типовым положением о музее образовательного учреждения Кемеровской области и положением

о паспортизации музеев образовательных учреждений Кемеровской области

Практическая часть. Обзорная экскурсия № 1 «Значит, всё-таки моряком был он в нашем краю рождён...» (Отличный музей боевой славы киселевчан и моряков Балтийского флота имени почётного гражданина Киселёвска В.Д. Рычкова).

Определение социальной функции музея.

**Форма контроля:** Вводное тестирование. Подготовка презентационного сообщения об одном из известных зарубежных музеев (по выбору)

#### **Раздел № 2. Поисково-собираТЕЛЬская работа как основа комплектования музейного собрания (12 часов).**

## **2.1. Поисково-собираТЕЛЬская работа как основа комплектования музейного собрания (4ч.).**

Теория. Задачи поисковой работы, связь с тематикой музея. Формы поисково-собираТЕЛЬской работы учащихся (краеведческие походы, работа в библиотеке, краеведческом музее, архиве; встречи с участниками исторических событий и запись воспоминаний; документирование артефактов, поиск и сбор экспонатов)

## **2.2. Поисково-собираТЕЛЬская работа как основа комплектования музейного собрания (8ч.).**

Практическая часть. Составление программы поисково-собираТЕЛЬской работы и её проведение, овладение основными формами поисково-собираТЕЛЬской работы (работа в библиотеке, архиве; встречи с участниками исторических событий и запись воспоминаний; анкетирование респондентов; документирование артефактов, поиск и сбор экспонатов)

**Форма контроля:** Тематическое тестирование

## **Раздел № 3. Цели и задачи комплектования музейного собрания (8 часов)**

### **3.1. Цели и задачи комплектования музейного собрания (4ч.).**

Теория. Определение понятий «цель» и «задачи комплектования музейного собрания». Изучение событий и явлений местной истории, выявление и собиРание памятников истории и культуры, сбор разносторонней информации, отражающей взаимосвязь этих памятников и событий.

Музеи как современные научные и поисково-исследовательские центры. Основные направления научно-исследовательской деятельности: комплектование фондов; изучение музейных предметов и коллекций; хранение и охрана фондов; реставрация музейных предметов.

### **3.2. Цели и задачи комплектования музейного собрания (4ч.).**

Практическая часть. Участие в поисково-исследовательской деятельности школьного музея в соответствии с тематикой и планом его деятельности; выполнение индивидуального поисково-исследовательского задания.

**Форма контроля:** Отчёт о выполнении индивидуального поисково-исследовательского задания

## **Раздел № 4. Подготовка к поисково-собираТЕЛЬской работе (12 часов)**

### **4.1. Подготовка к поисково-собираТЕЛЬской работе (4 ч.).**

Теория. Задачи поисковой работы. Изучение темы поиска в литературе, по имеющимся в музее материалам.

### **4.2. Подготовка к поисково-собираТЕЛЬской работе (8 ч.).**

Практическая часть. Создание и защита собственных исследовательских проектов на основе собранных материалов

**Форма контроля:** Защита проектов по результатам собранных материалов.

## **Раздел № 5. Выявление и сбор музейных материалов (12 часов)**

### **5.1. Выявление и сбор музейных материалов (4ч.).**

Теория. Принцип комплектности - основной признак этого вида деятельности. Всестороннее изучение темы исследования. Установление достоверности сведений. Выявление роли отдельных лиц в исследуемых событиях. Установление взаимосвязи выявленных памятников истории и культуры с событиями, их участниками и очевидцами. Выяснение взаимных связей между памятниками, историей их создания и бытования, их назначением.

#### **5.2. Выявление и сбор музейных материалов (8ч.).**

Практическая часть. Создание и защита собственных проектов на основе собранных материалов.

**Форма контроля:** Конкурс на лучшее наглядное пособие, макет или муляж.

### **Раздел № 6. Учёт и описание музейных материалов (12 часов)**

#### **6.1. Учёт и описание музейных материалов (4 ч.).**

Теория. Документы учета и описания собранных материалов: полевой дневник, акт приема, полевая опись, тетрадь для записи воспоминаний и рассказов, тетрадь фиксаций фотографий и др. Правила оформления и заполнения полевых документов. Коллекционная опись. Решение фондовой комиссии музея о включении в музейный фонд выявленных и собранных материалов в книгу поступления фонда.

#### **6.2. Учёт и описание музейных материалов (8ч.).**

Практическая часть. Заполнение книги поступлений, акта приёма-сдачи, карточки описания поступающих экспонатов.

**Форма контроля:** Работа с таблицей «Типы музейных материалов»

### **Раздел № 7. Фондовая работа как важнейший этап комплектования музейного собрания (20 часов).**

#### **7.1. Фондовая работа как важнейший этап комплектования музейного собрания (8 ч.).**

Теория. Определение понятий «фонды музея», «изучение музейных фондов», «музейный предмет», «экспонат», «артефакт». Научная организация фондов музея. Состав и структура музейного фонда. Пополнение фонда для организации выставочной работы и проведение экскурсий. Учёт фондов в школьном музее. Принципы организации фондовой работы в школьном музее.

#### **7.2. Основной и вспомогательный фонды музея (4 ч.).**

Теория. Определений понятий «основной» и «вспомогательный фонды музея» Содержание основного фонда: подлинные памятники истории и культуры, имеющие статус музейного предмета. Вещественные памятники. Реликвии и раритеты. Документальные памятники. Памятники изобразительного искусства, музыкальные записи.

Содержание вспомогательного фонда: материалы, не имеющие статус музейного предмета. Муляжи. Новodelы. Диаграммы. Схемы. Модели и репродукции. Фотокопии и ксерокопии. Материалы, изготовленные музеем для

экспозиционной и пропагандистской работы. Подлинные материалы недостаточной сохранности.

7.3. Фондовая работа как важнейший этап комплектования музейного собрания (8 ч.).

Практическая часть. Ознакомление с фондами музея; составление учётных карточек экспоната школьного музея. Составление памятки по передаче в фонд музея фотографий. Игра-практикум по разработке структуры музейного собрания, формированию основного и вспомогательного фондов, музейных коллекций.

**Форма контроля:**

Контрольный тест на определение принадлежности музейных предметов к основному или вспомогательному фонду

**Раздел № 8. Учёт и хранение музейных материалов (12 часов)**

8.1. Учёт и хранение музейных материалов (4 ч.).

Теория. Организация учета краеведческих материалов в процессе экспедиций, походов, других видах исследований – одна из основных научных задач комплектования фондов музея. Задачи учетной работы. Учетная документация. Создание условий, обеспечивающих безопасность музейных экспонатов. Основные требования к хранению музейных предметов на экспозиции и в фондах. Что нельзя хранить в музеях образовательных учреждений?

8.2. Учёт и хранение музейных материалов (8 ч.).

Практическая часть. Работа с учетной документацией (инвентарной книгой поступления экспонатов, картотекой, книгой посещения музея и т.п.).

Проведение инвентаризации фондов музея с целью проверки условий хранения музейных предметов. Посещение одного из музеев образовательных учреждений для ознакомления с организацией работы по сохранению музейных экспонатов.

Ознакомление с документом: «Единые правила организации комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций». (Приказ Минкультуры России от 23.07.2020 № 827).

**Форма контроля:** составление кроссворда по теме «Хранение музейных материалов»

**Раздел № 9. Шифрование музейных материалов (16 часов)**

9.1. Шифрование музейных материалов (8ч.).

Теория. Определение понятия «шифр». Правила шифрования предметов. Требования к шифрованию предметов. Схема описания музейных предметов.

9.2. Шифрование музейных материалов (8ч.).

Практическая часть. Шифрование музейных экспонатов. Викторина «За строкой музейного шифра». Работа со словарём музейных терминов.

**Форма контроля:** Промежуточное тестирование

## **Раздел № 10. Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея (16 часов)**

### **10.1. Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея (8ч.).**

Теория. Определение понятий «музейная экспозиция», «экспонат», «экспозиционный материал», «тематическая структура», «экспозиционные комплексы». Экспозиционные материалы (музейные предметы, копии, тексты, музыкальные комментарии, указатели и др.).

Особенности экспозиций разных групп музеев (общеевропейские музеи, исторические отделы краеведческих и школьных музеев, художественные музеи, этнографические музеи, музеи-заповедники, музеи под открытым небом).

Экспозиции (постоянные и временные, тематические) в школьном музее. Обновление экспозиций школьного музея. Тематические экспозиции музея к памятным датам

### **10.2. Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея (8 ч.).**

Практическая часть. Участие в подготовке тематической экспозиции школьного музея к памятным датам «Сердцем к подвигу прикоснись», «В единстве сила России» и т.д.

**Форма контроля:** Анализ представленных тематико-экспозиционных планов.

## **Раздел № 11. Типы музейных экспонатов (12 часов)**

### **11.1. Типы музейных экспонатов (4ч.).**

Теория. Экспонат как структурный элемент экспозиции. Экспозиция - основная форма музейной коммуникации, образовательные и воспитательные цели которой осуществляются путём демонстрации музейных экспонатов. Ведущие экспонаты. Экспозиционный пояс.

### **11.2. Типы музейных экспонатов (4ч.).**

Практическая часть. Знакомство с приёмами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением экспозиции.

**Форма контроля:** Тест на определение типов музейных экспонатов

## **Раздел № 12. Текст в экспозиции. Музейный этикетаж (12 часов)**

### **12.1. Текст в экспозиции. Музейный этикетаж (4ч.).**

Теория. Значение текста в экспозиции. Ведущие и пояснительные (объяснительные) тексты; этикетка, указатель. Приемы размещения текстов в экспозиции.

Этикетка – аннотация к экспонату. Требования к составлению этикеток. Особенности этикетажа различных музейных предметов.

### **12.2. Составление разных видов текстов музейного экспоната (8ч.).**

Практическая часть. Определение видов экспозиционных текстов. Анализ содержания текстов. Составление этикеток к различным музейным экспонатам.



**Форма контроля:** Творческое задание оформление этикетажа или сопроводительного текста экспозиции.

### **Раздел № 13. Роль, значение и классификация музейных экскурсий**

**(8 часов)**

#### **13.1. Роль, значение и классификация музейных экскурсий (4ч.).**

Теория. Экскурсия как основная форма образовательной деятельности. Классификация музейных экскурсий:

- обзорная (вся экспозиция, широкие хронологические рамки, общеобразовательный характер);
- тематическая (определённый раздел экспозиции, чёткая хронология, учебный характер);
- учебная (расширение знаний школьной программы, уроки-экскурсии, экскурсии-семинары, тематические занятия).

#### **13.2. Роль, значение и классификация музейных экскурсий (4ч.).**

Практическая часть. Поиск информации по интересующей проблеме на стендах экспозиции, формирование вопросов по проблеме для экскурсовода. Определение типа экскурсии в соответствии с классификацией:

- по содержанию – обзорные (многоплановые), тематические, учебные;
- по месту проведения – городские, загородные, производственные, музейные;
- по способу проведения – пешеходные, транспортные;
- по форме проведения – экскурсии-массовки, экскурсии-прогулки, экскурсии-уроки и т.д. Новые формы экскурсий: диалоговые, игровые, театрализованные, виртуальные. Квест-игра «Путешествие по музею».

**Форма контроля:** Презентационное сообщение по теме раздела

### **Раздел № 14. Требования к экскурсоводу музея (6 часов)**

#### **14.1. Требования к экскурсоводу музея (4ч.).**

Теория. Требования к экскурсоводу музея (внешний вид, культура речи, знание материала, владение методикой проведения экскурсии).

#### **14.2. Требования к экскурсоводу музея (2ч.).**

Практическая часть. Экскурсия в музей «Мужество и слава молодых» МБУ ДО «ДДЮТЭ». Анализ прослушанной экскурсии.

**Форма контроля:** Конкурс экскурсоводческого мастерства

### **Раздел № 15. Основные принципы подготовки и проведения экскурсии (20 часов)**

#### **15.1. Основные принципы подготовки и проведения экскурсии (8ч.).**

Теория. Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики: целенаправленность, научность, логическая и хронологическая последовательность, доступность, наглядность, конкретность и синтез показа с рассказом.

#### **15.2. Основные принципы подготовки и проведения экскурсии (12ч.).**

Практическая часть. Формирование и отработка умений и навыков экскурсовода.

Компоновка преподносимых экскурсантам знаний в любой комбинации, в том сочетании, в каком они необходимы для данной аудитории. Правила составления карточек экскурсионных объектов. Работа с документальными источниками и литературой. Наблюдение экскурсионных объектов. Составление карточек экскурсионных объектов.

**Форма контроля:** Проведение обзорной экскурсии по школьному музею  
**Раздел № 16. Методика проведения экскурсии (12 часов)**

### **16.1. Методика проведения экскурсии (4ч.).**

Теория. Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов на экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приёмы сравнения и мыслительной реконструкции. Метод рассказа и его основные приёмы. Требования к языку экскурсовода. Приём цитирования. Метод беседы, его варианты и условия использования. Использование «портфеля» экскурсовода. Элементы ритуала на экскурсии. Контакт экскурсовода с группой.

#### **16.2. Методика проведения экскурсии (8ч.).**

Практическая часть. Отработка методики показа и анализа группы экспонатов (объектов), использование приёмов демонстрации, сравнение экспонатов, цитирование; составление вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии. Составление памятки экскурсовода

**Форма контроля:** Разработка и проведение тематической экскурсии для школьников младшего возраста

**Раздел № 17. Участие в массовых музейно-краеведческих мероприятиях (12 часов).**

### **17.1. Участие в массовых музейно-краеведческих мероприятиях (4ч.).**

Теория. Создание рабочей папки «Портфолио». Содержание. Методические рекомендации по ведению портфолио. Памятки и инструкции для учащихся. Виды портфолио (простые, состоящие из 2-х, 3-х разделов). «Раздел документов», «Раздел работ», «Раздел отзывов».

### **17.2. Участие в массовых музейно-краеведческих мероприятиях (8ч.).**

Практическая часть. Навык как отработка практикой действия экскурсовода, которое происходит по одной и той же схеме (направленность, последовательность, одинаковые затраты времени). Деление навыков на группы: навыки разработки новой темы экскурсии; навыки показа объектов в экскурсии; навыки экскурсионного рассказа и др.

Разработка и проведение экскурсии «Гордись, Кузбасс, людьми своими!»

**Форма контроля:** Итоговое тестирование  
**Итоговое занятие «Методика проведения экскурсии» (2 часа)**

Теория. Методические приёмы – приём показа и рассказа. Приём показа:  
- предварительный осмотр;

- зрительный анализ, зрительное сравнение, зрительная реконструкция (портфель экскурсовода);
- локализация событий.

#### 1.4. Планируемые результаты

В результате освоения программы учащиеся **должны знать:**

- ведущие музеи мира;
- музеи города, их расположение;
- правила поведения в музее и особенности работы в его фондах;
- принципы организации поисково-собирательской работы;
- различие между основными и вспомогательными фондами музеев;
- требования к оформлению музейной экспозиции, учету и хранению музейных предметов;
- требования к проведению музейной экскурсии;

**уметь:**

- определять профиль музея;
- вести работу по комплектованию музейного собрания;
- вести документацию музея;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности по оформлению экспозиций музея и проведению музейных экскурсий;

**владеть:**

- основными музейными терминами и понятиями;
- навыками разработки новой темы экскурсии; показа объектов в экскурсии; экскурсионного рассказа и др.

В результате освоения программы у учащихся будут сформированы такие **метапредметные компетенции, как:**

- умение общаться с людьми;
- вести исследовательские краеведческие записи;
- систематизировать и обобщать собранный краеведческий материал;
- оформлять его и хранить;
- вести элементарную поисковую и научно-исследовательскую работу.

## РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

### 2.1. Календарный учебный график

Год обучения	Объем учебных часов	Всего учебных недель	Режим работы	Кол-во учебных дней	Даты начала и окончания учебных периодов/этапов	Продолжительность каникул
1	216 часов	35	3 раза в неделю	105	01.09. – 31.05	30

## 2.2. Условия реализации программы

### **Методическое обеспечение**

Методы обучения: исследовательский поисковый, проектно-ориентированный.

Формы организации учебного занятия: Для реализации программы предусматриваются полтора часовые теоретические занятия (лекции, беседы) в кабинете и практические занятия в помещении школьного музея, в компьютерном классе, а также поездки в музеи ОО и городской краеведческий музей, работа в архивных фондах, библиотеках.

В образовательной деятельности используется технология развития критического мышления через чтение и письмо. Цель данной технологии – развитие умений принимать решения, работать с информацией, анализировать различные стороны явлений, делать обоснованные выводы.

Алгоритм учебного занятия:

1. Актуализация знаний, имеющихся у учащихся, для подведения к теме занятия;
2. Усвоение и осмысление новой информации через чтение текста, документов, прослушивание выступлений, лекции;
3. Рефлексия. Обобщение информации, закрепление новых знаний.

**Материально-техническое обеспечение:** архивные материалы (образовательного учреждения), бумага А0 (ватман), бумага А4 альбомная, бумага А4 офисная (белая), мультимедиа, учебный кабинет (включая типовую мебель), школьный музей (тематика - краеведение).

### **Информационное обеспечение:**

- <http://www.edu.ru/>- Федеральный портал «Российское образование»;
- <http://fcior.edu.ru/>- Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов;
- <http://www.museum.ru/>- портал «Музеи России»;
- <http://muzei-mira.com/>- портал «Музеи мира»;
- <http://www.poklonnayagora.ru/>- портал «Центральный музей Великой Отечественной войны»;
- <http://www.museum.ru/rme/>- Российская музейная энциклопедия;
- <http://www.dooc.ru/usr/people/admin/page/1042/slovar.rdf> - Словарь активных музейных терминов;
- [http://uchebnikionline.ru/kulturologia/istorichne\\_krayeznavstvo\\_-\\_urivalkin\\_om/klasifikatsiya\\_muzuv.htm](http://uchebnikionline.ru/kulturologia/istorichne_krayeznavstvo_-_urivalkin_om/klasifikatsiya_muzuv.htm) - Классификация музеев. Историческое краеведение;
- <http://lektsii.net/3-4832.html>. – Понятие профиля музея. Виды музеев.

### **Кадровое обеспечение:**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юные музейеды» реализуется педагогом дополнительного образования, первой квалификационной категории, руководителем Отличного музея боевой славы киселевчан и моряков Балтийского флота имени почётного гражданина города В.Д. Рычкова.

Педагог имеет высшее педагогическое образование по специальности «Русский язык и литература» и прошла переподготовку по программе «Тенденции развития современного образования» (14.08.2020).

### **2.3. Формы аттестации / контроля**

***Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов:***

- мониторинг сохранности состава группы учащихся, занимающихся по данной программе;
- посещаемость занятий;
- наблюдение за деятельностью учащихся во время занятий;
- тестирование (вводное, промежуточное, итоговое);
- зачёт по разделу, опрос по теме;
- составление таблицы, отчёта.

***Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:***

- реферат, презентационное сообщение, исследовательская работа;
- маршрут экскурсии (тематической, обзорной);
- видеоролик;
- организация выставки, экспозиции;
- защита проектов;
- выполнение самостоятельного творческого задания;
- наглядное пособие, модель, муляж;
- грамоты и дипломы учащихся.

### **2.4. Оценочные материалы**

Оценка качества дополнительного образования сегодня стала неотъемлемой частью педагогической деятельности. Любой педагог хотел бы иметь возможность оценить эффективность тех или иных своих действий, чтобы сразу что-то подкорректировать или изменить. Но специфика педагогической деятельности такова, что ее результаты становятся видны через определенное время. Поэтому проблему измерения эффективности педагогической деятельности решают с помощью педагогической диагностики. Педагогическая диагностика является неотъемлемым компонентом педагогической деятельности, так как осуществление процессов обучения и воспитания требует оценки, анализа и учёта результатов этих процессов.

**Перечень** диагностических методик:

- показатели эффективности реализации программы;
- беседа;
- тестовое задание;
- наблюдение за деятельностью;
- методика КОС (коммуникативные и организаторские способности)

### **2.5. Методические материалы**

***Дидактические материалы:***

- раздаточный материал: вопросник для проведения анкетирования, инвентарные карточки;
- компьютерные презентации по темам:
- «Музей – это поиск, открытие, творчество»;

- «Это и не улица – история сама»;
- «Слово от солдата - ветерана»;
- игры-тренинги, используемые при подготовке экскурсоводов;
- упражнения для подготовки речевого аппарата экскурсоводов;
- тексты экскурсий по музею;
- тесты, кроссворды по темам.

***Наглядные материалы:***

1. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР):

- «Мультимедийные презентации: «Виды музеев. Музейные экспонаты», «Методические основы работы над музейной экспозицией», «Этапы проектирования музейной экспозиции»»;
- «Виртуальные экскурсии:  
«Экскурсия в Музей Победы, посвящённая Дню снятия блокады Ленинграда»  
<https://topwar.ru/134789-muzej-pobedy-centralnyy-muzej-velikoy-otechestvennoy-voyny-na-poklonnoy-gore.html>);
- «Музей-панорама Сталинградской битвы»  
[http://vm1.culture.ru/vtour/tours/muzej\\_panorama\\_stal.](http://vm1.culture.ru/vtour/tours/muzej_panorama_stal.);
- Диорама «Курская дуга»»  
[http://31md.ru/index.php?option=com\\_content&view=.](http://31md.ru/index.php?option=com_content&view=)

2. Электронные образовательные ресурсы:

- «Федеральный центр информационных образовательных ресурсов»
- «Электронный сборник диагностических работ к дополнительной общеразвивающей программе «Юный музейвед» (Кемерово, 2019)

***Методические материалы, разработанные педагогом:***

- «Организация проектно-исследовательской деятельности, развитие патриотизма и гражданской ответственности на базе школьного музея» (Кемерово, 2016);
- «Программа «Юный музейвед»» (КГО, 2020);
- «Использование интерактивных методов и приёмов во внеурочной деятельности» (Кемерово, 2021)
- «Электронный сборник диагностических работ к дополнительной общеразвивающей программе «Юный музейвед» (Кемерово, 2019);
- Памятки для учащихся: «По развитию компетентности», «По составлению плана работы над проектом», «По формированию навыков техники ведения экскурсии»;
- Методические разработки: «Славе не меркнуть – традициям жить!» (Музейный праздник); «Нет в России семьи такой, где не памятен свой герой» (Музейное мероприятие); «Солдатская слава Солдатова А.Е.» (Сценарий митинга, посвящённого открытию мемориальной доски полному кавалеру орденов Славы – Солдатову А.Е.) .
- Конспекты открытых занятий: «Экскурсионные объекты музея», «Типы музеев».

## 2.6. Список литературы

### Для педагога:

1. Александров Ю. Н. Подготовка и проведение экскурсий: метод. рекомендации. – М.:Турист, 2018.
2. В мире школьных музеев. Вып. 1 / Отв. редактор: В.П. Моисеенко. – М.: Центр “Школьная книга”, 2017.
3. Емельянов Б. В. Экскурсоведение: учебник по туристским специальностям. – М.: Советский спорт, 2018.
4. Каулен М.Е. Музейные экспозиции и выставки. – М.: Музейное дело России, 2017.
5. Лучининов С.Т. В истории навсегда. В помощь организаторам школьных музеев. – М.: Молодая гвардия, 2018.
6. Методические рекомендации по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений // Департамент молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобрнауки России. – 2017 г. - №06-11
7. Музееведение / Под ред. К. Г. Левыкина, В. М. Хербста. – М.: Высшая школа, 2018.
8. Музееведение. Исторические и краеведческие музеи: Краткий курс лекций / Под ред. В. Н. Седых. – СПб.: Изд- во С.-Петербур. ун-та, 2018.
9. 17. Музееведение: учебник для высшей школы. [Текст] / сост. Т.П. Юренева. М.: Академический проект, 2017.- 471 с.
- 10.Музей в современной культуре. Сб. науч. тр. СПб Академии культуры. – СПб., 2018.
- 11.Поляков Т. П. Мифология музейного проектирования (или Как делать музей?). – Росс. институт культурологии, 2019.
- 12.Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» 2018. № 54-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 27 мая 2018 г. № 22, ст. 2591.
- 13.Сейненский А. Е. Музей воспитывает юных. – М.: Просвещение, 2019.
- 14.Тельчаров А.Д. Основы музейного дела. – М.: Омега-Л, 2017 г.
- 15.Школьный музей. Из опыта / Под ред. В. Н. Столетова, М. П. Кашина. – М.: Просвещение, 2017.

### Для учащихся

1. Сотникова С.И. Музеология. - М.: Дрофа, 2004.
2. Фролов А.И. Музеи Москвы: Путеводитель. - М.: РИЦ МДК, 2003.
3. Юренева Т.Ю. Музей в мировой культуре. - М.: Русское слово, 2003.
4. Юренева Т.Ю. Музееведение. - М.: Акад. Проект, 2003.

### Электронные ресурсы

16. <http://www.ph4.ru/virtur> - Виртуальные музеи и галереи мира
17. <http://www.shm.ru/> - Государственный исторический музей
18. <http://www.tretyakovgallery.ru/> - Государственная Третьяковская галерея

19. <http://hist-usadba.narod.ru5> - Исторические усадьбы России. Музеи-усадьбы России
20. [http://www.museum.ru/rme/sci\\_mon.asp](http://www.museum.ru/rme/sci_mon.asp) - Музей-монастырь
21. [http://www.museum.ru/rme/sci\\_hram.asp](http://www.museum.ru/rme/sci_hram.asp) - Музей-храм
22. <http://kizhi.karelia.ru/index.html> - Музей-заповедник Кижи
23. <http://www.kreml.ru/> - Музей-заповедник «Московский Кремль»
24. [http://kanikuly.spb.ru/tour\\_muzei.htm#muz\\_1](http://kanikuly.spb.ru/tour_muzei.htm#muz_1) - Музеи Санкт-Петербурга и пригородов
24. <http://www.pushkinmuseum.ru/> - Пушкинский музей
25. <http://rusmuseum.ru/> - Русский музей.
26. <http://www.ethnomuseum.ru/> - Этнографический музей
27. <http://www.hermitagemuseum.org/> - Эрмитаж



## Диагностический материал

### I. Вводное тестирование.

**1. Что означает слово «museum» в переводе с греческого языка?**

- а) Музей;
- б) Место, посвященное музам;
- в) Музыка.

**2. Как называют предметы, выставляемые в музее?**

- а) фолианты;
- б) экспонаты;
- в) дубликаты.

**3. Какой из музеев является одним из крупнейших в России и в мире?**

- а) Эрмитаж;
- б) Русский музей;
- в) Кунсткамера.

**4. Первым российским музеем является:**

- а) Эрмитаж;
- б) Кунсткамера;
- в) Третьяковская галерея.

**5. Соотнесите названия музеев с изображениями на картинках:**

- а) Третьяковская галерея; б) Эрмитаж; в) Кунсткамера.

1.



2.





3.

**6. В каком городе находится знаменитый музей Эрмитаж?**

- а) в Москве;
- б) в Париже;
- в) в Санкт – Петербурге.

**7. Экспонат – это**

- а) музейный предмет, выставленный для обозрения, является структурной единицей экспозиции;
- б) точная копия памятника материальной культуры, выполненного в материале и в размере оригинала.

**8. Муляж – это**

- а) объёмное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающего его форму, размер и цвет;
- б) предмет, который используется в качестве модели в науке и технике;
- в) редкий, уникальный предмет.

**9. Макет – это**

- а) вспомогательная конструкция и приспособление: витрина, подставка, подиум, стенд, указатель и т.д.;
- б) объемная модель, воспроизводящая внешний вид объекта и выполненная в условном масштабе;
- в) памятник, изъятый из среды бытования и включенный в состав музейного собрания после его научной обработки.

**10. Соотнесите фотографии музеев и их профили**

А)



Б)



- 1) Краеведческий
- 2) Археологический
- 3) Геологический
- 4) Литературный
- 5) Технический

В)



А	Б	В	Г

Г)



## II. Тематическое тестирование

### 1. Тестирование по разделу «Учет и хранение музейных материалов»

*Тестовые задания*

(12 баллов, 20 минут)

**Задание 1.** Найти ошибки в требованиях к условиям хранения музейных предметов:

- а) подлинные бумажные материалы хранятся на стеллажах, полках, столах в открытом виде;
- б) при экспонировании одежды рекомендуется использовать плечики, а также манекены;
- в) ткани, костюмы, головные уборы, обувь следует выставлять в застекленных витринах и шкафах;
- г) экспонаты не должны подвергаться действию прямых солнечных лучей;
- д) нумизматика (монеты, медали, ордена, жетоны, значки и т.д.) хранится на открытых стеллажах отдельно от стекла, керамики и других мелких музейных предметов;
- е) бумажные материалы рекомендуется хранить, скатав их в трубку.

**Задание 2.** Расшифруйте данную запись: МБС 24 – 125 ОФ:

---

---

**Задание 3.** Укажите, где проставляются учетные обозначения (шифр и номера) на предметах:

1) на монетах \_\_\_\_\_

2) на керамических предметах (глина, фарфор) \_\_\_\_\_

3) на тканях \_\_\_\_\_

**Задание 4.** Заполните книгу поступлений школьного музея:

18 мая 2007 года от Ивановой Марии Петровны, жительницы г. Киселевска, проживающей по адресу: ул. Пионерская, д.3, кв.50, поступила безвозмездно книга.

№ п/п	Дата поступления	Время, источник и способ поступления, сопроводительные документы, № акта	Наименование и краткое описание памятника (автор, дата и место происхождения, среда бытования, надписи, пометы и т.п.)	Количество	Материал и техника изготовления	Размерность	Сохранность	Примечания
		3	4		6		8	

### III. Итоговое тестирование

#### Тестирование по разделу «Основы музееведения» (1 год)

##### Вариант 1

##### Часть А

##### Задание 1

Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Экспозиция – это...

- А) организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов в составе музейного собрания;
- Б) археологические материалы, добытые в результате раскопок, а также случайных находок;
- В) выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты);
- Г) культурно-просветительное и научное учреждение, осуществляющее комплектование, хранение, учёт, изучение и популяризацию памятников истории и объектов природы.

##### Задание 2

Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Поисково – собирательская деятельность – это...

- А) комплектование музейного собрания;
- Б) создание экспозиций и осуществление контроля за их состоянием;

- В) разработка экскурсий и их проведение;
- Г) организация комплектования музейных коллекций.

### Задание 3

Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Муляж – это...

- А) редкий уникальный предмет;
- Б) объемное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающего его форму, размер и цвет;
- В) точная копия памятника материальной культуры, выполненного в материале и в размере оригинала;
- Г) объемная модель, воспроизводящая внешний вид объекта и выполненная в условном масштабе.

### Задание 4

Какие из музейных предметов не являются вещественными памятниками:

- А) рукописные и печатные документы;
- Б) фотографические материалы (дагерротипы, негативы с натуры, позитивы);
- В) нумизматические материалы (монеты, ордена, медали, геральдики);
- Г) археологические материалы, добытые в результате раскопок, а также случайных находок.

### Задание 5

К научно-вспомогательному фонду относятся:

- А) фотокопии;
- Б) рукописные и печатные документы;
- В) муляжи;
- Г) мемориальные предметы, связанные с историческими событиями или выдающимися личностями.

### Часть В.

1. Дайте определение следующим понятиям?

- 1) Экскурсия – это...
- 2) Экскурсовод – это...
- 3) Экскурсант – это...

2. Расшифруйте данную запись: МБС 35-117 ОФ

### Вариант 2

#### Часть А

#### Задание 1

Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Музей – это...

- А) организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов в составе музейного собрания;
- Б) археологические материалы, добытые в результате раскопок, а также случайных находок;
- В) выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты);
- Г) культурно-просветительное и научное учреждение, осуществляющее комплектование, хранение, учёт, изучение и популяризацию памятников истории и объектов природы.

## Задание 2

Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Экспозиционно-выставочная деятельность – это...

- А) комплектование музейного собрания;
- Б) разработка и создание экспозиций и выставок музея;
- В) разработка экскурсий и их проведение;
- Г) организация комплектования музейных коллекций.

## Задание 3

Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Новодел – это...

- А) редкий уникальный предмет;
- Б) объемное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающего его форму, размер и цвет;
- В) точная копия памятника материальной культуры, выполненного в материале и в размере оригинала;
- Г) объемная модель, воспроизводящая внешний вид объекта и выполненная в условном масштабе.

## Задание 4

Какие из музейных предметов не являются вещественными памятниками:

- А) рукописные и печатные документы;
- Б) фотографические материалы (дагерротипы, негативы с натуры, позитивы);
- В) нумизматические материалы (монеты, ордена, медали, геральдики);
- Г) археологические материалы, добытые в результате раскопок, а также случайных находок.

## Задание 5

К основному фонду относятся:

- А) фотокопии;
- Б) рукописные и печатные документы;
- В) муляжи;
- Г) мемориальные предметы, связанные с историческими событиями или выдающимися личностями.

Часть В.

1. Дайте определение следующим понятиям?

- 1). Экспозиция – это...
- 2) Музейный предмет – это...

## Тестирование по разделу «Музей» (3 год)

1) К учредительным документам школьного музея не относится:

- а) Паспорт музея
- б) Книга поступлений
- в) Приказ о создании музея
- г) Положение о деятельности музея

2) Все музеи РФ делятся на:

- а) Государственные, областные, школьные
- б) Федеральные, региональные, школьные
- в) Федеральные, муниципальные, ведомственные
- г) Международные, российские, поселковые

- 3) Тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая – это:
- Виды экскурсий
  - Виды музеев
    - Виды экспозиций
    - Виды выставок
- 4) Памятник археологии является:
- Объектом историко-культурного наследия
  - Объектом природного наследия
  - Объектом наследия ЮНЕСКО
  - Объектом поклонения
- 5) «Движение» музейного предмета:
- Передвижение предмета в рамках одной витрины
  - Способ фиксации в учетных документах, где и когда находился музейных предмет
  - Способ передачи музейного предмета на выставку
  - Передвижение музейного предмета внутри фондохранилища
- 6) Отметьте, что из списка характеризует школьный музей<sup>1</sup>:
- Это межпредметный учебный кабинет
  - Это творческая лаборатория педагогов и обучающихся
  - Это способ документирования истории природы и общества родного края
  - Это форма сохранения и представления материальных и духовных объектов наследия.
- 7) Какие данные отражаются в Книге поступлений:
- Название предмета
  - Сохранность предмета
  - Выставки, на которых экспонировался предмет
  - Где и когда публиковался предмет
- 8) Распределите, какие документы относятся к фондовой деятельности, а какие - к выставочной.
- Главная инвентарная книга
  - Тематико-экспозиционный план
  - Концепция выставки
  - Акт приёма в постоянное пользование

Фондовая деятельность		Выставочная деятельность	

- 9) Запишите последовательность оформления документов для приема предмета на постоянное хранение в школьный музей
- Запись в Книгу поступлений
  - Составление Акта ПП

<sup>1</sup> На вопросы 6-11 может быть как один, так и несколько вариантов ответа.

- в) Заявление владельца
- г) Заключение Договора дарения

Ответ:

- 10) Запишите последовательность действий в случае обнаружения поломки музейного предмета
- а) Извещение заведующего музеем
  - б) Запись в паспорт музейного предмета информации об изменении сохранности или даты обнаружения потери
  - в) Составление докладной записки на имя директора школы
  - г) Фотография музейного предмета с поломкой
- 11) Соотнесите картинки с терминами. Ответ запишите последовательностью букв.



- а) Этикетаж
- б) Выставочный текст

Ответ:

- 12) Для чего в музее необходимо вести Книгу поступлений? Ответ обоснуйте.

- 13) В каких случаях и зачем ведется Полевая опись?

Что такое музейная «топография» и зачем она нужна?



**Базовые понятия**

**Вещевые источники** — тип музейных предметов. Представляют собой рукотворные предметы утилитарного назначения. Виды вещевых источников подразделяются по материалу изготовления (металл, дерево, стекло, ткани и т.д.) и функциональному назначению (нумизматика, оружие, мебель и т.д.).

**Виртуальный музей** - 1) созданная с помощью компьютерных технологий модель придуманного музея, существующего исключительно в виртуальном пространстве. Воспроизводит некоторые составляющие реального музея: каталоги «коллекций», «экспозицию» и т.д. Как правило, отличается возможностью обратной связи с посетителями сайта, наличием трехмерных «виртуальных экспозиций», дающих возможность виртуального путешествия по «экспозиции» и даже ее самостоятельного моделирования.

2) Электронные публикации объединенных по тематическому, региональному, проблемному или иному принципу подборок артефактов, в действительности находящихся в разных местах и не составляющих коллекций. На бытовом уровне «виртуальным музеем» нередко называют сайт реально существующего музея.

**Воспроизведение музейного предмета (объекта)** — предмет, создаваемый с целью максимально точной передачи внешнего облика и основных характеристик музейного предмета, важных для цели данного воспроизведения.

К музейным предметам относятся копии репродукций, модели, макеты, муляжи, слепки, голограммы, научные реконструкции. Их использование позволяет сохранить подлинник, защитить его от неблагоприятных воздействий окружающей среды, а в случае его труднодоступности получить о нём представление.

**Выставка** — временно действующая музейная экспозиция, создаваемая с целью актуализации наследия, удовлетворения запросов различных целевых аудиторий музея, расширения коммуникативных возможностей музея. Выставки различаются:

- по месту проведения (внутри музея, вне музея, между музеями, передвижные);
- по содержанию (тематические, проблемные, фондовые, отчетные, персональные, юбилейные и др.).

**Гербарий** – коллекция специально собранных и засушенных растений, которые монтируются на листах плотной бумаги с указанием видового названия, места и даты сбора. В последнее время в связи с ограничениями сбора многих растений в музейной практике используется реже. Вместо этого используются фотографии, рисунки растений.

**Глиптотека** – коллекция камней.

**Дар** – предмет или коллекция, переданные музею безвозмездно, в дар. Факт дарения фиксируется специальным актом.

**Датировка** – один из важнейших элементов атрибуции музейного предмета. Заключается в определении времени создания (изготовления) предмета, его бытования.

**Диорама** – экспозиционный комплекс, включающий живописный фон (задник) и передний план, выполненный в объемных формах (в натуральную величину или в уменьшенном виде). Как правило, является произведением экспозиционного искусства и служит для эмоционального воздействия и более наглядного представления о каком-либо объекте.

**Документация музейная** – основные документы школьного музея. К ней относятся: паспорт, номерное свидетельство, учетные документы (книга поступлений, акты, картотеки), планы работы, книга отзывов.

**Документирование** – одна из социальных функций музея, предполагающая целенаправленное отражение в музейном собрании с помощью музейных предметов и другой информации тех исторических, социальных или природных процессов и явлений, которые изучает музей в соответствии со своим профилем и статусом в музейной сети. Реализуется в процессе поисково-собирательской работы по комплектованию фондов, научно-фондовой и экспозиционно-выставочной работы.

**Дублет** – каждый из ряда идентичных музейных предметов. Группа дублетных предметов образует дублетный (обменный) фонд.

**Единица хранения** - предмет или группа предметов, входящих в состав фондов музея, принятый (принятая) в качестве единицы учёта в музейном деле.

**Инвентарная карточка** – вспомогательная форма учета основного фонда школьного музея. Составляется на каждый музейный предмет. Дублирует сведения из книги поступлений (инвентарной книги). Является основой для создания различных картотек.

**Инвентарный номер** – порядковый номер учета музейного предмета в книге поступлений (инвентарной книге), проставляется на предмете и составляет часть учетного обозначения (шифра музейного предмета).

**Инсталляция** - произведение музейного искусства в виде пространственного сооружения, объекта (композиции) из сочетания различных элементов. В последнее время часто применяется в выставочной деятельности.

**Информативность** – одно из общих свойств музейного предмета, его способность выступать в качестве источника информации.

**Источниковедение музейное** - всестороннее изучение всех типов музейных источников: вещевых, письменных, изобразительных и иных.

**Источник поступления** - лицо, организация или учреждение, которые представили музею принадлежащие им или найденные ими (например, экспедиция) предметы музейного значения.

**Изобразительные источники** — тип музейных предметов, информация которых зафиксирована в предметах и видах изобразительного искусства, киноискусства, фотодокументах, графических документах.

**Картотека музейная (каталог)** - систематизированная в определенном порядке группа карточек, содержащих сведения музейного характера. Картотеки могут быть систематическими, тематическими, именными, хронологическими, географическими и др.

**Каталог музейный** – перечень музейных предметов, составленный в определенном порядке.

**Клеймо** - официальный унифицированный знак, нанесенный механическим способом на предмет чаще всего в процессе производства. Позволяет определить место и время изготовления предмета (городские фабричные клейма), принадлежность (клеймо мастера, автора или владельца), материал (клейма пробирных мастеров).

**Книга отзывов** - тетрадь, журнал, куда посетители музея записывают свои впечатления (отзывы). Является своеобразным барометром интереса разных людей к музею. Помогает изучить общественное мнение и, в конечном счете, улучшить работу музея.

**Книга поступлений основного фонда** – основной юридический документ учета (регистрации) музейных предметов. Листы книги прошиваются, нумеруются и скрепляются печатью вышестоящей организации. Запись в книге производится по форме, установленной инструкцией по учёту и хранению музейных ценностей. В повседневной практике школьных музеев в книгу поступлений могут вноситься предметы как основного, так и научно-вспомогательного фондов.

**Коллекция музейная** — совокупность музейных предметов, связанных между собой общностью одного или нескольких признаков и представляющих особую ценность (научную, познавательную, художественную, мемориальную) как единое целое.

**Комплектование музейных фондов** - одно из основных направлений музейной деятельности, процесс выявления и сбора предметов музейного значения, приобретающих в музее статус музейных предметов. Осуществляется целенаправленно в соответствии с миссией музея и научной концепцией комплектования музея. Реализует основную социальную функцию музея – документирования процессов и явлений, происходящих в природе и обществе.

**Копия** - точное воспроизведение предмета с его особыми приметами, Противоположность подлиннику. Создается для использования в экспозиции, выставке с целью максимального сохранения оригинала. Входит в научно-вспомогательный фонд.

**Краеведческий принцип музейной деятельности** - основополагающий принцип организации и деятельности музея, связанный с активным взаимодействием музея с местным его природным и историко-культурным наследием. В соответствии со своим профилем музей изучает и собирает различные материалы, отражает музейными средствами различные явления окружающей действительности, создавая тем самым своеобразную летопись родного края. К. п. тесно связан с функцией музей по документированию исторического процесса на локальном уровне.

**Культурно-образовательная деятельность** - одно из направлений деятельности музея, осуществляемое как в самом музее, так и за его пределами. Составная часть музейной коммуникации. К основным формам организации работы с аудиторией относятся:

- экскурсия, лекция, конференция, музейный праздник;
- клубная деятельность (кружок, студия и др.);
- конкурс, викторина, историческая игра, консультация.

**Легенда предмета** - описание предмета (рассказ о нём), составленное на основе данных, полученных от бывшего владельца или иным способом. Содержит сведения об истории предмета, времени и месте изготовления, прежней принадлежности, среде его бытования, использовании, мемориальном значении. Л. п. составляется на основе тщательной проверки с использованием различных источников.

**Модель** - 1) Предмет, который использовался в качестве модели в науке или технике. Попадая в музей, приобретает статус и качества музейного предмета. 2). Объемное воспроизведение объекта, создаваемое для демонстрации его вместо другого предмета, механизма или системы

**Музей ОО** - средство обучения и воспитания подрастающего поколения, центр формирования патриотических и гражданских качеств школьника. Первый этап на пути формирования у школьников интереса к родной истории, родной природе, национальной культуре.

**Музейный объект** - объект культурного и природного наследия, источник знаний и эмоций, актуализируемый в процессе музейной деятельности. Музейным объектом, в отличие от музейных предметов, принято называть недвижимые, средовые и нематериальные объекты;

**Музейный предмет** - движимый объект культурного и природного наследия, первоисточник знаний и эмоций, изъятый из среды бытования вместе с фрагментом на основе одного или нескольких признаков □□ по тематическому принципу, общности происхождения или бытования, принадлежности конкретному человеку и др.

**Муляж** - объемное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающее его форму, размер и цвет.

**Народный музей** - почетное звание, которое присваивалось лучшим музеям на основе Типового положения о музеях РСФСР, работающих на общественных началах (1979 г.). Нередко народным назывался всякий негосударственный (общественный) музей. Часть школьных музеев имела звание «Народный музей». В последнее время после выхода новых законодательных актов по музейному делу термин практически вышел из употребления.

**Новодел** - точная копия музейного предмета, объекта историко-культурного и природного наследия, выполненная из того же материала, что и оригинал, с повторением размера (объёма). Создается на основе научной реконструкции или при помощи сохранившихся образцов.

**Обменный фонд** - особая группа дублетных или непрофильных музейных материалов (основного или научно-вспомогательного фондов), существующая для обмена или передачи другим музеям.

**Паспорт школьного музея** - основной документ музея, в котором кратко отражены его основные характеристики (наименование, профиль, дата основания, сведения о помещении, экспозиции, составе фондов и др.). Выдается комиссией по итогам паспортизации. Имеет единый регистрационный номер.

**Паспортизация научная** - фиксация результатов изучения музейного предмета в научном паспорте музейного предмета.

**Подиум** - элемент экспозиционного оборудования, подставка или возвышение для размещения и показа экспонатов.

**Подлинник** - настоящий, подлинный, оригинальный предмет, не являющийся копией, подделкой. Нередко копия произведения искусства, предмета быта, принадлежавшая историческому лицу, становится в музее подлинным мемориальным предметом. П. составляют основу фондов музея.

**Полевая документация** - группа документов учета и описания предметов музейного значения и среды их бытования. Применяется в походах, экспедициях и командировках по комплектованию музейных фондов. Является источником научного описания музейного предмета. Включает следующие документы:

- Полевой дневник. Фиксирует содержательную часть работы группы во время экспедиции (похода).
- Полевая опись. Фиксирует первичные сведения о находках и приобретениях (предметах музейного значения).
- Тетрадь для записей воспоминаний и рассказов. Фиксирует содержание рассказов и воспоминаний людей.
- Тетрадь фиксаций фотографий. Содержит сведения обо всех фотографируемых объектах.

**Предмет музейного значения** – предмет или объект, обладающий музейной ценностью и свойствами музейного предмета, выявленный в процессе изучения окружающего мира, научного комплектования фондов музея. Предмет музейного значения, изъятый из среды бытования и прошедший все стадии научной обработки, становится музейным предметом и включается в музейное собрание.

**Проектирование экспозиции** - вид проектной научно-художественной деятельности по формированию предметной, содержательной и пластической среды музейной экспозиции. Осуществляется поэтапно и включает разработку и принятие основных документов: научной концепции экспозиции, художественной концепции экспозиции, расширенной тематической структуры, эскизного проекта, тематико-экспозиционного плана, монтажных листов, светотехнического проекта, сборочных чертежей, сценария экспозиции.

**Профиль музея** - специализация музея, которая определяется связью собрания музейного или музейного объекта с какой-либо отраслью науки или сферой деятельности. Профиль музея оказывает влияние на все направления деятельности музея.

**Раритет** (нем. Raritat от лат. raritas – редкость) — предмет, ценностное значение которого заключается, прежде всего, в его редкости. В современной науке понятие раритета используют применительно к предметам, существующим в нескольких экземплярах (в отличие от типового предмета). К Р. в музее предъявляется повышенное внимание (особый режим хранения и использования в работе).

**Режим хранения** - условия хранения музейных предметов, которые характеризуются температурой, влажностью, освещенностью, загрязнением и др. Для различных категорий музейных предметов устанавливаются различные Р. х.

**Реликвия** - особо чтимый музейный предмет, значение которого определяется принадлежностью к важному историческому событию (реликвии военных лет), известному человеку, памятному месту.

**Репрезентативность музейного предмета** - свойство, способность предмета отражать те или иные сведения, передавать присущую предмету информацию. Р. связывается со способностью воздействовать на чувства и эмоции посетителя музея.

**Реставрация музейных предметов** - комплекс мероприятий, направленных на сохранение, воссоздание музейных предметов в том виде, который необходим для их наиболее эффективного включения в экспозицию, музейную среду. Р. м. п. имеет прямое отношение к исследовательской работе музея.

**Реэкспозиция** - смена всей или части музейной экспозиции.

**Совет музея (школьного)** - группа учащихся и педагогов (общественности) из числа актива музея, осуществляющая практическую работу по его организации и деятельности. Совет выбирает из своего состава директора. Общее руководство С. м. осуществляет руководитель музея из числа педагогов, общественности.

**Свойства музейного предмета** - наиболее важные характеристики музейного предмета, определяющие его значимость как первоисточника знаний и эмоций. Основные свойства музейного предмета независимо от их типов и видов: информативность – способность являться источником информации; экспрессивность – способность к эмоциональному воздействию; аттрактивность – внешняя привлекательность; репрезентативность – способность достоверно представлять эпоху, круг определенных предметов или явлений.

**Собирательство** - первоначальный этап коллекционирования либо параллельный ему процесс первичной систематизации с помощью создания определенных рядов артефактов или природных объектов.

**Среда бытования** - та часть исторической или природной среды, в которой существовал предмет до включения его в музейное собрание.

**Стенд** - один из традиционных элементов экспозиционного оборудования. Представляет собой щит (планшет), на котором расположены экспозиционные материалы, преимущественно плоскостные. При умелом сочетании количества, размеров и форм С., а также при условии их грамотного размещения экспозиция музея

приобретет привлекательный в художественно-эстетическом плане характер.

**Сценарий экспозиции** - музейный документ, своеобразное литературное произведение с детализацией (подробным описанием) экспозиционного замысла. Создается в ходе художественного проектирования экспозиции. Основу экспозиции иногда связывают с определенным «сюжетом», ориентированным на восприятие будущего посетителя.

**Тематико-экспозиционный план (ТЭП)** - документ, отражающий состав экспозиционных материалов, их группировку для создания экспозиции. Включает наименование разделов экспозиции, тем, подтем, тематических комплексов; ведущие тексты, аннотации; перечень экспонатов с указанием необходимых атрибуционных данных, мест хранения и их шифра.

**Учетная карточка** - вкладыш в паспорт школьного музея. В нем кратко даются основные сведения о школьном музее. Имеет единый регистрационный номер. Экземпляры У. к. хранятся в региональной и федеральной картотеках школьных музеев.

**Учёт музейных фондов** - деятельность музея по оформлению принадлежности поступивших объектов наследия к музейным предметам или научно-вспомогательным материалам. У.м.ф. обеспечивает юридическую охрану музейных предметов, включение фондов музея и 39 Словарь актуальных музейных терминов// Музей., № 5. 2009.

**Фондовая работа** - одно из основных направлений музейной деятельности, целью которого является сохранение, изучение и использование музейных предметов. Включает в себя учет музейных фондов, хранение музейных фондов и их изучение. На современном этапе развития музееведения признаётся самостоятельным направлением музейной деятельности.

**Фонды музея** — научно организованная совокупность принадлежащих музею музейных предметов и научно-вспомогательных материалов. Подразделяются на основной фонд, научно-вспомогательный фонд, обменный фонд, фонд временного хранения, коллекционный фонд, фонд сырьевых материалов (в естественно-научных музеях).

**Хранение музейных фондов** - деятельность, направленная на обеспечение физической сохранности музейных предметов. Максимальная сохранность музейных фондов, находящихся в фондохранилище и музейной экспозиции, обеспечивается системой безопасности, оптимально выбранным режимом (температурно-влажностный и световой режим, совокупность средств борьбы с загрязнением воздуха и т.д.) и системой хранения. Основные положения по организации хранения, зафиксированные в государственных нормативных документах, обязательны для всех музеев.

**Экспозиционная работа** – одно из основных направлений музейной деятельности, основным содержанием которой является организация и

проектирование экспозиций. В процессе Э. р. музейные предметы становятся экспонатами, которые выстраиваются в определенную систему образов. При этом поставленная тема раскрывается при воздействии на познавательные и эмоциональные сферы посетителя. Включает проектирование экспозиции: разработка основных идей и содержания экспозиции, художественное проектирование. Помимо проектирования, в Э. р. входит реэкспозиция (частичная или полная смена музейной экспозиции), наблюдение за состоянием экспонатов и экспозиции, ее монтаж и демонтаж. Для школьного музея актуальна проблема взаимодействия детского актива и взрослых специалистов (педагогов, художников, дизайнеров и др.) в процессе подготовки экспозиции.

**Экспозиционный комплекс** – структурная единица экспозиции, включающая группу экспонатов, объединенных по содержанию и образующих целостную композицию для создания цельного эмоционального образа, Э. к. может включать в себя как однородные материалы (этнографическая коллекция, набор фотографий или документов), так и абсолютно разноплановые (например, мемориальный комплекс из вещевых и письменных предметов).

**Экспозиционный пояс** – область стены экспозиционного помещения (а также любой вертикальной поверхности – стенда, витрины), наиболее удобная для обозрения. В пределах Э.п. обычно располагаются экспонаты небольшого формата – документы, фотоматериалы, вещи и др., которые удобно разглядывать с близкого расстояния. Нижняя граница Э. п. проходит на высоте 70-80 см от пола, верхняя – 2-2,5 метра. Границы пояса могут меняться в зависимости от объема экспонатов, возраста посетителей, на которых ориентирован музей. Ряд крупных экспонатов может располагаться за пределами Э. п.

**Экспозиция ансамблевая** – музейная экспозиция, в которой сохраняется или воссоздается реальная обстановка, связанная с историческим событием, жизнью или деятельностью конкретного человека или группы (социальной, этнической и др.). Благодаря этому каждый музейный предмет демонстрируется в обстановке, максимально приближенной к естественной среде бытования. Примером может служить интерьер жилого дома или хозяйственной постройки (в исторических и мемориальных музеях), комплекс архитектурных сооружений (в музеях под открытым небом, в музеях-усадебках), биологическая группа (в естественнонаучных музеях) и т. п.

**Экспозиция монографическая** – музейная экспозиция, посвященная деятельности одного лица, коллектива, раскрывающая одну достаточно узкую проблему, тему (история школы, предприятия и т. п.). Впервые появилась в литературных и театральных музеях.

**Экспозиция музейная** – часть музейного собрания, выставленная для обозрения. Иными словами – демонстрация музейных предметов. Критерием отбора предметов из музейной коллекции служат



экспозиционный замысел и коммуникативные свойства будущих экспонатов.

**Экспонат** – предмет, выставленный для обозрения. Является первичным структурным элементом экспозиции. В качестве экспоната в музее могут выступать подлинные музейные предметы, их воспроизведения и научно вспомогательные материалы. Предмет, несущий в экспозиции особую смысловую, эмоциональную нагрузку, называется ведущим экспонатом. Он может выделяться на фоне других Э. при помощи различных архитектурно-художественных средств (обрамление, разность уровней, разрядка с помощью второстепенных материалов, использование цвета, особого фона, подсветки и др.).

**Экспонент** – лицо или учреждение, предоставляющее в музей для экспонирования принадлежащие им материалы. Передача Э. материалов музею оформляется актом приёма на постоянное или временное хранение.

**Этикетка** – текст в экспозиции, представляющий собой аннотацию (объяснительный текст), как правило, к отдельному экспонату. Содержит название экспоната, его атрибуцию и дополнительные сведения, зависящие от профиля музея и характера экспозиции. Один и тот же экспонат, будучи включенный в разные экспозиции, может иметь различные по содержанию и форме Э. Место, форма, цвет, размер и шрифт согласуются с другими элементами экспозиции и характером экспоната. Для решения образовательных, дидактических задач в музее может применяться этикетаж (совокупность этикеток) в виде вопросов, заданий и т. п.

Список учебно-исследовательских работ:

1. «Комсомол – не просто возраст, комсомол – моя судьба» (КГО, 2018, выполнила Изергина А.Д., 9 класс);
2. «Имена писателей в названиях улиц города» (КГО, 2019, выполнила Златина Л.С., 9 класс).
3. «Солдатская слава Солдатова А.Е.» (КГО, 2020, выполнил Козлов В.Е., 9 класс);