

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИРИУС. КУЗБАСС»

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от 09.09.2024г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«Лаборатория предпринимательства»

Уровень программы: базовый
Возраст обучающихся: 14-17 лет
Срок реализации: 2 недели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E695F7B8A09B51B064411E21A1633A02
Владелец: Васильчук Галина Талгатовна
Действителен: с 24.07.2024 до 17.10.2025

Разработчик программы:
Смышляева А.Л.,
заместитель директора по ОМР
ГАУДО «Сириус. Кузбасс»

Кемеровский муниципальный округ, 2024 г.

Эксперты:

Петрова М.С., заместитель директора ГАУ Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес», сертифицированный тренер АО «Корпорация МСП»

Перспективы применения навыков и компетенций, полученных в ходе освоения программы:

Программа представляет собой комплекс мероприятий информационного, образовательного и консультационного характера, в результате которой участники получают навыки и знания для открытия собственного бизнеса.

В ходе участия молодой человек знакомится с основами предпринимательской деятельности, получает инструменты для генерации собственной бизнес-идеи, приобщается к идее предпринимательства как жизненной позиции.

Программа предусматривает образовательные мероприятия, в результате которых идея превращается в проработанный бизнес-проект. Обучающие мероприятия ориентированы на практический результат – открытие собственного дела.

В рамках Программы участники также знакомятся с существующей инфраструктурой поддержки малого и среднего предпринимательства, действующей в субъектах Российской Федерации, и могут воспользоваться всеми доступными инструментами поддержки.

Содержание

Раздел №1. Комплекс основных характеристик программы.....	4
1.1 Пояснительная записка.....	4
1.2 Цели и задачи программы	7
1.3 Содержание программы	8
1.4 Планируемые результаты.....	11
Раздел №2. Комплекс организационно-педагогических условий.....	13
2.1 Календарный учебный график.....	13
2.2 Условия реализации программы	14
2.3 Формы контроля.....	15
2.4 Оценочные материалы.....	16
2.5 Методические материалы	16
2.6 Календарный план воспитательной работы	197
2.7 Список литературы	19

Раздел №1. Комплекс основных характеристик программы

1.1 Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Лаборатория предпринимательства» относится к **социально-гуманитарной направленности**.

Нормативно-правовые документы для основания разработки программы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изм. и доп.);

Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжение правительства РФ № 678-р от 31 марта 2022 года «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изм. и доп.);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 сентября 2021 года № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 года № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 29 сентября 2023 года N АБ-3935/06 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и

компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны»);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Распоряжение Правительства Кемеровской области-Кузбасса от 20 сентября 2022 года № 531-р «О концепции выявления, развития и поддержки способностей и талантов у детей и молодежи в Кемеровской области – Кузбассе на 2022-2025 годы и комплекса мер по ее реализации.

Локальные акты учреждения.

Уровень освоения программы: базовый.

Актуальность программы обусловлена течением времени, направлениями современной экономики и потребностями общества. Обучение подростков основам предпринимательской деятельности с одной стороны способствует формированию знаний о создании и ведение бизнеса «с нуля», а с другой стороны – развитию предпринимательских мышления и компетенций.

Основой программы является обучение на практике реализации идей, преодолению трудностей, сотрудничеству, ценности труда. О формировании бизнес-навыков у школьников, независимо от их склонностей, говорит глава Счетной палаты РФ Алексей Кудрин в интервью ТАСС. «Пусть ты остаешься физиком или лириком – но все равно должен иметь предпринимательские навыки», – сказал А.Л. Кудрин.

Важность внедрения в образовательный процесс программы «Лаборатория предпринимательства» обусловлена и тем, что подростки в силу особенностей возраста стремятся быстрее стать взрослыми, самостоятельными и независимыми как в своих решениях, так и в делах. Однако в связи с зависимостью от родителей в материальном плане, они не могут достичь цели. В следствии этого на первый план у детей выходит даже не просто получить на карманные расходы, а стремление заработать свои собственные деньги.

Отличительные особенности программы. Программа основана на материалах программы «Азбука предпринимателя» для потенциальных и начинающих предпринимателей по обучению навыкам создания бизнеса с

нуля разработана АО «Корпорация МСП». Отличительной особенностью программы является организация образовательного процесса – метод интенсивного погружения и привлечение к обучению специалистов-практиков реального сектора экономики, предпринимателей и специалистов ГАУ Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес». Итогом изучения и освоения программы станет готовый бизнес-план нового предприятия.

Педагогическая целесообразность. В содержании программы описаны шаги, которые необходимо предпринять при создании бизнеса с момента формирования бизнес-идеи до регистрации предприятия. Такая программа может выступать тренажером взрослой жизни, однако, на учебных примерах можно научиться ошибаться и делать выводы для дальнейшего развития.

Адресат программы. Программа адресована обучающимся образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса в возрасте от 14 до 17 лет (9 – 11 класс), заинтересованных в изучении основ предпринимательской деятельности.

Практическая значимость для целевой группы. Обучение по программе способствует формированию системного взгляда на то, как работает компания и какие направления деятельности поддерживают ее функционирование: бухгалтерия, маркетинг, управление персоналом, финансовое планирование и организация продаж. Это способствует получению представления о взаимосвязи всех процессов в компании и важности принятия того или иного решения. Подросток учится тому, что любое решение должно быть взвешенным и обдуманным и какие последствия оно может привести. Проигрывая бизнес-ситуации и разбирая реальные кейсы, обучающийся получает возможность принять взрослые, продуманные и обоснованные решения.

Объем и срок освоения программы. Объем программы 72 часа и срок освоения программы – согласно утвержденному графику проведения профильных смен от 10 до 14 дней.

Форма обучения по программе – очная, с возможностью применения дистанционных образовательных технологий.

Особенности организации образовательного процесса. Обучающиеся формируются в разновозрастные группы по 16 человек, состав групп на время проведения смены является постоянным.

Режим занятий. Занятия проводятся ежедневно в течении всей смены, продолжительность одного занятия – 2 часа, не более 6 часов в день. Общее количество часов за время проведения смены – 72.

1.2 Цели и задачи программы

Цель программы: формирование у обучающихся основ культуры предпринимательской деятельности.

Задачи:

Личностные:

- формировать мотивационную готовность к выбору предпринимательской деятельности;
- способствовать формированию ценностных установок, соответствующих задачам предпринимательской деятельности, и социально-значимые качества, необходимые для будущего предпринимателя (целеустремленность, ответственность, эрудированность, стремление к обучению, уверенность, оптимистичность);
- формировать первичные профориентационные установки и намерения в области предпринимательской деятельности

Метапредметные:

- развивать творческие способности обучающихся;
- развивать интеллектуальный и личностный потенциал обучающихся;
- развивать метапредметные умения и гибкие навыки: умение работать в команде, умение договариваться, умение работать с информацией, умение выстраивать бесконфликтное общение.

Предметные:

- формировать представления о сущностных характеристиках предпринимательства как социально-экономическом явлении, этике предпринимательства;
- расширить представления об истории развития предпринимательства в России и мире, процессе бизнес-творчества;
- сформировать систему знаний и представлений о процессе проектирования бизнес-модели (генерирование идеи, планирование, поиск ресурсов, бюджетирование, маркетинг и продвижение стартап-проекта);
- сформировать навыки группового проектирования.

1.3 Содержание программы

Учебно-тематический план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Форма контроля
		Теория	Практика	Всего	
1	Основы предпринимательства	5	3	8	
1.1	Вы – предприниматель	2	2	4	Тестирование
1.2	Основы предпринимательства. Юридические аспекты	3	1	4	Опрос
2	Бизнес планирование	10	30	40	
2.1	Составление бизнес-плана	2	6	8	Презентация концепции
2.2	Калькуляция себестоимости	1	5	6	Рабочая тетрадь
2.3	Финансовое планирование	2	6	8	Рабочая тетрадь
2.4	Необходимый стартовый капитал	1	5	6	Расчет стартового капитала
2.5	Источники стартового капитала	2	2	4	Презентация источников стартового капитала
2.6	Работа над проектом. Резюме	2	6	8	Презентация бизнес-лана
3	Основы маркетинга	6	18	24	
3.1	Составление маркетингового плана	2	8	10	Представление маркетингового плана
3.2	Производственный план	2	6	8	Рабочая тетрадь
3.3	Организационный план. Персонал	2	4	6	Рабочая тетрадь
Всего		21	51	72	

Содержание учебно-тематического плана

1. Раздел: Основы предпринимательства

1.1. Тема: Вы – предприниматель

Теория: Что такое «предпринимательство»? Что необходимо для того, чтобы открыть свой бизнес? Особенности предпринимательского мышления. Стереотипы в отношении предпринимательства. Методы постановки личной задачи.

Практика: Постановка личной задачи для начала предпринимательской деятельности. Практикум «Построй свой бизнес».

Форма контроля: Тестирование.

1.2. Тема: Основы предпринимательства. Юридические аспекты

Теория: Правовые условия формирования предпринимательства. Формы предпринимательской деятельности. Государственная регистрация бизнеса. Корпоративные отношения. Инструменты оформления отношений с партнёрами. Налоговый контроль.

Практика: Деловая игра «Регистрация бизнеса»: определение организационно-правовой формы бизнеса, подготовка пакета документов для регистрации.

Форма контроля: Опрос.

2. Раздел: Бизнес планирование

2.1. Тема: Составление бизнес-плана

Теория: Структура бизнес-плана. Концепция бизнеса. Где искать идею для бизнеса? Определение форма бизнеса под концепцию. Юридическая ответственность бизнеса: системы налогообложения, прием сотрудников, лицензии, сертификация, страхование. Особенности составления резюме бизнес-плана.

Практика: Поиск и анализ информации для составления бизнес-плана. Разбор известных концепций бизнеса. Разработка концепции бизнеса. Определение формы бизнеса. Определение юридической ответственности применительно к выработанной бизнес-идеи. Составление резюме бизнес-плана.

Форма контроля: Презентация концепции. Рабочая тетрадь: формы «Концепция проекта», «Форма бизнеса», «Юридическая ответственность бизнеса».

2.2. Тема: Калькуляция себестоимости

Теория: Основные понятия: калькуляция себестоимости, прямые затраты, косвенные затраты, общие затраты. Условный вариант калькуляции себестоимости по основным существенным статьям затрат.

Практика: Калькуляция себестоимости: определение прямых материальных затрат; определение затрат на оплату труда (в том числе Внебюджетные Фонды); определение косвенных расходов (транспортные расходы, коммунальные и коммуникационные расходы, аренда помещения, амортизационные отчисления, административные и торговые расходы); Определение общих расходов в месяц.

Форма контроля: Рабочая тетрадь: форма «Общие расходы в месяц».

2.3. Тема: Финансовое планирование

Теория: Основные инструменты финансового планирования: прогноз доходов и расходов; план движения денежных средств; бухгалтерский баланс.

Практика: составление Прогноза доходов и расходов применительно к выработанной бизнес-идеи. Определение плана движения денежных средств за год применительно к выработанной бизнес-идеи.

Форма контроля: Рабочая тетрадь: форма «План движения денежных средств».

2.4. Тема: Необходимый стартовый капитал

Теория: Основные понятия. Способы определения размера инвестиций.

Практика: Определение, на основании маркетингового плана, характеристик помещения для выработанной бизнес-идеи. Анализ факторов, которые оказывают существенное влияние на выработанную бизнес-идею. Определение способа поиска необходимого помещения. Составление списка необходимого оборудования с учетом дополнительных расходов, связанных с его доставкой, установкой, в случае с производственным оборудованием – пуско-наладочными работами. Расчёт минимально необходимого стартового размера оборотных средств на первые 3–6 месяцев с момента запуска бизнеса. Расчет оборотного капитала: приобретение сырья и готовой продукции; продвижение; заработная плата; арендная плата; прочие расходы.

Форма контроля: Рабочая тетрадь: форма «Необходимый стартовый капитал».

2.5. Тема: Источники стартового капитала

Теория: Какие могут быть источники стартового капитала. Особенности привлечения инвестиций.

Практика: Анализ источников стартового капитала для выработанной бизнес-идеи. Отбор наиболее оптимальных источников стартового капитала.

Форма контроля: Презентация источников стартового капитала бизнес-идеи.

2.6. Тема: Резюме

Теория: Особенности заполнения резюме: четкость, лаконичность, информативность.

Практика: Заполнение раздела бизнес-плана «Резюме». Доработка бизнес-плана. Подготовка презентации к защите.

Форма контроля: Презентация бизнес-плана.

3. Раздел: Основы маркетинга

3.1. Тема: Составление маркетингового плана

Теория: Основные понятия. Этапы составления маркетингового плана. Инструменты маркетингового исследования. 4«П» маркетинга: продукт, продажная цена, позиционирование, продвижение.

Практика: Проведение маркетингового исследования применительно к выработанной бизнес-идеи. Составление маркетингового плана с

применением принципа 4 «П»: определение «продукта», «продажной цены», «позиционирования», «продвижения».

Форма контроля: Представление маркетингового плана.

3.2. Тема: Производственный план

Теория: Основные понятия. Производственные или рабочие процессы предприятия. Требования предприятия к контролю качества на всех этапах производственного процесса. Производственная цепочка. Алгоритм по заполнению производственной цепочки.

Практика: Описание требований предприятия к контролю качества на всех этапах производственного процесса. Определение производственной цепочки для выработанной бизнес-идеи: составление номенклатуры и ассортимента продукции; определение объемов и сроков производства; обеспечение товарно-материальных запасов; выдача товарно-материальных запасов; процесс производства продукции; выпуск готовой продукции; распределение/продажа готовой продукции; отчетность.

Форма контроля: Рабочая тетрадь: формы «Производственная цепочка», «Производственный план».

3.3. Тема: Организационный план. Персонал

Теория: Кадровое планирование как составная часть планирования бизнеса. Квалификационные требования к персоналу. Фонд оплаты труда.

Практика: Составление списка требуемого для предприятия персонала и определение необходимых для них требований: опыт, образование, основные ключевые навыки. Расчет фонда оплаты труда на каждого сотрудника и предприятия в целом.

Форма контроля: Рабочая тетрадь форма «Организационный план. Персонал».

1.4 Планируемые результаты

В ходе обучения по программе планируется достижение у обучающихся следующих результатов:

Личностные:

- понимание специфики предпринимательской деятельности
- проявление во время работы таких качеств как целеустремленность, ответственность, уверенность, эрудированность, стремление к обучению и познанию, оптимистичность.
- готовность к выбору предпринимательской деятельности;

Метапредметные:

- проявление творческих способностей и нестандартных подходов при решении бизнес-ситуаций;

- демонстрирование продуктивной работы в команде, умения договариваться и бесконфликтно выходить из спорных ситуаций;
- умение работать с информацией: поиск, анализ, структурирование, систематизация и представление.

Предметные:

- знание о сущностных характеристиках предпринимательства как социально-экономическом явлении, этике предпринимательства.
- имеют представление об истории развития предпринимательства в России и мире, процессе бизнес-творчества;
- ориентирование в системе знаний и представлений о процессе проектирования бизнес-модели: генерирование идеи, планирование, поиск ресурсов, бюджетирование, маркетинг и продвижение стартап-проекта.
- Сформированы навыки группового проектирования.

Раздел №2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1 Календарный учебный график

Количество учебных недель по программе – до 2-х недель.

Количество учебных дней – от 10 до 14 дней.

Место проведения – ГАУ ДО «Сириус. Кузбасс».

№ п/п	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Форма контроля
1	Комбинированное	2	Вы – предприниматель	Фронтальный опрос
	Комбинированное	2	Вы – предприниматель	Тестирование
	Теоретическое	2	Финансовое планирование	Презентация концепции
	Практическое	2	Необходимый стартовый капитал	Расчет стартового капитала
Итого за день: 8 часов				
2	Комбинированное	2	Составление бизнес-плана	Опрос
	Мозговой штурм	2	Составление бизнес-плана	Наблюдение
	Комбинированное	2	Источники стартового капитала	Рабочая тетрадь
Итого за день: 6 часов				
3	Комбинированное	2	Производственный план:	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Основы предпринимательства. Юридические аспекты	Рабочая тетрадь
	Теоретическое	2	Основы предпринимательства. Юридические аспекты	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Необходимый стартовый капитал	Рабочая тетрадь
Итого за день: 8 часов				
4	Практическое	2	Составление бизнес-плана	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Составление маркетингового плана.	Рабочая тетрадь
	Практическое	2	Необходимый стартовый капитал	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Составление маркетингового плана.	Рабочая тетрадь
Итого за день: 8 часов				
5	Комбинированное	2	Составление маркетингового плана.	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Составление маркетингового плана.	Рабочая тетрадь
	Мастер-класс	2	Составление маркетингового плана.	Представление маркетингового плана
	Комбинированное	2	Источники стартового капитала	Рабочая тетрадь
Итого за день: 8 часов				

№ п/п	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Форма контроля
6	Комбинированное	2	Калькуляция себестоимости.	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Калькуляция себестоимости.	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Калькуляция себестоимости.	Рабочая тетрадь
	Практическое	2	Составление бизнес-плана	Рабочая тетрадь
Итого за день: 8 часов				
7	Комбинированное	2	Производственный план:	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Производственный план:	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Производственный план:	Рабочая тетрадь
Итого за день: 6 часов				
8	Теоретическое	2	Организационный план. Персонал	Рабочая тетрадь
	Мастер-класс	2	Организационный план. Персонал	Рабочая тетрадь
	Практическое	2	Организационный план. Персонал	Рабочая тетрадь
Итого за день: 6 часов				
9	Комбинированное	2	Финансовое планирование	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Финансовое планирование	Рабочая тетрадь
	Комбинированное	2	Финансовое планирование	Рабочая тетрадь
	Практическое	2	Работа над проектом. Резюме	Рабочая тетрадь
Итого за день: 8 часов				
10	Практическое	2	Работа над проектом. Резюме	Рабочая тетрадь
	Практическое	2	Работа над проектом. Резюме	Предзащита
	Презентация	2	Работа над проектом. Резюме	Презентация
Итого за день: 6 часов				

2.2 Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение

Для успешной реализации программы потребуется следующее оборудование, материалы, программное обеспечение и условия.

№ п/п	Наименование оборудования, спортивного инвентаря	Единица измерения	Количество изделий
1.	Флип-чарт	шт	5
2.	Набор маркеров (минимум 4 цвета)	шт	5
3.	Ноутбук с установленным ПО	шт	5
4.	Стикеры самоклеящиеся (5 цветов) 75*75 мм	упаковка	5
5.	Канцелярские принадлежности (ручка, карандаш)	комплект	16

Для проведения занятий необходима учебная аудитория, оборудованная рулонным экраном прямой проекции большого размера; мультимедийным проектором с HDMI- или VGA-входом, портативным

компьютером с выходом в локальную сеть интернет; мобильным лекционным блоком; системой звукоусиления.

Информационное обеспечение

Учебная тетрадь «Бизнес-план» для потенциальных и начинающих предпринимателей/АО «Корпорация «МСП» – М.: АО «Корпорация «МСП», 2016 – 28с.

Учебное пособие «Азбука предпринимателя» для потенциальных и начинающих предпринимателей/ АО «Корпорация «МСП» – М.: АО «Корпорация «МСП», 2016 – 140с.

Кадровое обеспечение

Программу может реализовывать педагог со специальными знаниями в сфере бизнес планирования и / или опытом предпринимательской деятельности.

Для успешной реализации программы для проведения занятий приглашаются специалисты-практики реального сектора экономики, предприниматели и специалисты ГАУ Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес».

2.3 Формы контроля

Для контроля и самоконтроля за эффективностью обучения применяются методы:

- предварительные (анкетирование, диагностика, наблюдение, опрос);
- текущие (наблюдение, ведение рабочей тетради);
- тематические (контрольные вопросы, промежуточные задания);
- итоговые (презентация бизнес-плана).

Формы фиксации образовательных результатов

Для фиксации образовательных результатов в рамках курса используются:

- рабочая тетрадь,
- портфолио работ учащихся;
- отзывы обучающихся по итогам занятий и итогам обучения;
- сертификат об освоении программы.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

- представление собственных бизнес идей, концепции проекта;
- выполнение заданий в рабочей тетради, заполнение форм;
- выполнение расчетов.

Формы подведения итогов реализации программы

- педагогическое наблюдение;

- педагогический анализ выполнения обучающимися учебных заданий;
- защита бизнес-плана;
- активность обучающихся на занятиях и т.п.

2.4 Оценочные материалы

Оценивание развития учащихся возможно на основе следующего перечня компетенций:

Hard-skills:

- управление проектами;
- создание презентаций в PowerPoint;
- работа с данными, системный анализ;
- общая эрудиция;

Soft-skills:

- способность к творческому (нестандартному) решению поставленных задач;
- работа в команде и эффективная коммуникация;
- навыки публичных выступлений.
-

2.5 Методические материалы

Особенности организации образовательного процесса очно с возможностью применения дистанционных образовательных технологий.

Методы обучения и воспитания

Методы обучения: словесный, наглядный практический; частично-поисковый, проблемный; проектный.

Методы воспитания: поощрение, стимулирование, мотивация.

Формы организации образовательного процесса: индивидуально-групповая и групповая.

Формы организации учебного занятия

Занятия по программе могут проводиться в следующих формах: беседа, встреча с интересными людьми, защита проектов, круглый стол, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», практическое занятие, презентация, семинар, тренинг.

Для успешной реализации программы применяются **педагогические технологии**, направленные на формирование целостного восприятия бизнес-процессов: технология группового обучения, технология дифференцированного обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология проектной деятельности, коммуникативная технология обучения, здоровьесберегающая технология.

Алгоритм учебного занятия

Как правило, 1/3 занятия отводится на изложение педагогом теоретических основ изучаемой темы, остальные 2/3 посвящены практическим работам. В ходе практических работ предусматривается анализ действий обучающихся, обсуждение оптимальной последовательности выполнения заданий, поиск наиболее эффективных способов решения поставленных задач.

1. Организационный момент;
2. Объяснение задания (*теоретические знания, получаемые на каждом занятии, помогают учащимся узнавать, обогащая запас общих знаний*);
3. Практическая часть занятия;
4. Подведение итогов;
5. Рефлексия в том числе в формате ребрифинга.

Дидактические материалы

Презентации по темам: Ты – предприниматель; Маркетинговый план: продукт; Маркетинговый план: продвижение; Финансовое планирование; Организационный план; Производственный план.

Макет итоговой презентации.

Рабочие тетради и учебные пособия, разработанные АО «Корпорация «МСП».

2.6 Календарный план воспитательной работы

Разработан в соответствии с программой воспитания ГАУДО «Сириус. Кузбасс» с целью конкретизации форм, видов воспитательной деятельности и организации единого пространства воспитательной работы Регионального центра «Сириус. Кузбасс». В плане отражены основные направления воспитательной работы Регионального центра «Сириус. Кузбасс» в соответствии с Программой воспитания с учетом актуальных событий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Формат мероприятия
1.	Торжественная церемония открытия смены, поднятие флага, гимн	1 день	Торжественный концерт
2.	Инструктаж по правилам поведения, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей	1 день	Беседа
3.	Профилактическая беседа с детьми в рамках Инструктажа по правилам поведения, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей	1 день	Беседа
4.	Мероприятия на знакомства, сплочение и командообразование	2 день	Игровой квест «В кругу друзей»
5.	Интеллектуальная игра	Один раз в смену	КВИЗ на тему «История и символы России и

			Кузбасса»
6.	Встречи с представителями отраслевых направлений	2-3 раза за смену	Успешные предприниматели, представители бизнеса и министерства промышленности
7.	Клубы по интересам	Каждую смену	Клубное занятие
8.	Обеспечение строгого соблюдения режима дня, контроля за нахождением воспитанников на воспитательных, спортивных, культурно – массовых мероприятиях	Ежедневно	Беседа
9.	Контроль за соблюдением порядка, поведением детей в спальных помещениях в период «тихого часа», ночное время.	Ежедневно	Беседа
10.	Утренняя зарядка	Ежедневно	Физическая разминка и поддержание двигательной активности
11.	Торжественная церемония закрытия смены, награждение	Последний день	Торжественный концерт

2.7 Список литературы

Список литературы для детей

1. Балдин, К.В. Инвестиции: системный анализ и управление [Текст]/под ред. К. В. Балдина. – 4-е изд. испр. – М.: Дашков и К, 2013. – 288 с. – Текст: непосредственный
2. Бланк, И.А. Управление денежными потоками [Текст]/И.А. Бланк. – 2-е изд., расшир. и доп. – Киев: Ника-Центр, Эльга, 2009. – 736с. – Текст: непосредственный
3. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие [Текст]/Т.С. Бронникова. – М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012. – 224 с. – Текст: непосредственный
4. Брусов, П.Н. Финансовый менеджмент. Финансовое планирование: учеб. пособие [Текст] / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. – М.: КноРус, 2012. – 226с. – Текст: непосредственный
5. Буров, В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: учебное пособие [Текст]/В.П. Буров. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 192 с. – Текст: непосредственный
6. Васильев, Г. А. Рекламный маркетинг: учебное пособие [Текст]/ Г.А. Васильев, В.А. Поляков. – М.: Вузовский учебник, НИЦ Инфра-М, 2013. – 276 с. – Текст: непосредственный
7. Галкин, В.В. Основы предпринимательской деятельности [Текст]/В.В. Галкин. – М.: Феникс, 2004. – 288 с. – Текст: непосредственный
8. Горбунов, В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: научно-практическое пособие [Текст]/В.Л. Горбунов. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. – 248 с. – Текст: непосредственный
9. Дуракова, И.Б. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: учебное пособие [Текст]/И.Б. Дуракова. – М.: Инфра-М, 2015. – 301 с. – Текст: непосредственный
10. Жилкина, А.Н. Финансовое планирование на предприятии: монография [Текст]/А.Н. Жилкина. – М.: Благовест-В, 2007. – 248с. – Текст: непосредственный
11. Кавасаки, Г. Стартап. 11 мастер-классов от экс-евангелиста Apple и самого дерзкого венчурного капиталиста Кремниевой долины [Текст]/Г. Кавасаки. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2012. – 272 с. – Текст: непосредственный
12. Кови, С.Р. Лидерство, основанное на принципах [Текст] / С.Р. Кови. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2015. – 302 с. – Текст: непосредственный
13. Котлер, Ф. Маркетинг менеджмент. 11-е изд. [Текст]/Ф. Котлер. – СПб.: Питер, 2005. – 800 с. – Текст: непосредственный

14. Литвак, М.Е. Командовать или подчиняться? Психология управления [Текст] / М.Е. Литвак. – М.: Феникс, 2016. – 379 с. – Текст: непосредственный
15. Лосев, В. Как составить бизнес-план: практическое руководство с примерами готовых бизнес-планов для разных отраслей [Текст]/В. Лосев. – М.: Вильямс, 2013. – 208 с. – Текст: непосредственный
16. Петухова, С.В. Бизнес-планирование: как обосновать и реализовать бизнес-проект: практическое пособие [Текст]/С.В. Петухова. – М.: Омега-Л, 2013. – 171 с. – Текст: непосредственный
17. Психология бизнеса. Теория и практика: учебник для магистров [Текст]/под общ. ред. Н.Л. Ивановой, В.А. Штроо, Н.В. Антоновой. – М.: Юрайт, 2014. – 509 с. – Текст: непосредственный
18. Рис, Э. Бизнес с нуля. Метод Lean Startup для быстрого тестирования идей и выбора бизнес-модели [Текст]/Э. Рис. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 255 с. – Текст: непосредственный
19. Самарина, В.П. Основы предпринимательства: учебное пособие [Текст]/В.П. Самарина. – Старый Оскол: ТНТ, 2014. – 291 с. – Текст: непосредственный
20. Сигидов, Ю.И. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие [Текст]/Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясменко и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 407 с. – Текст: непосредственный
21. Финансовый менеджмент: учебник [Текст]/под ред. Е.И. Шохина. – 4-е изд., стер. – М.: КноРус, 2012. – 475 с.– Текст: непосредственный
22. Хаммер, М. Бизнес в XXI веке: повестка дня [Текст]/М. Хаммер. – М.: Добрая книга, 2005. – 336 с. – Текст: непосредственный
23. Шепеленко, Г.И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии: учебное пособие [Текст]/Г.И. Шепеленко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 608 с. – Текст: непосредственный
24. Эфендиев, А.Г. Человеческие ресурсы российских бизнес-организаций: проблемы формирования и управления. [Текст]: монография / А.Г. Эфендиев, Е.С. Балабанова, А.В. Ребров. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с. – Текст: непосредственный

Список литературы для педагогов

1. Бланк, С. Стартап: настольная книга основателя [Текст]/С. Бланк, Б. Дорф. – М.: Альпина Паблишер, 2016 г. – 616 с. – Текст: непосредственный
2. Браунинг, Б. Гранты и тендеры для «чайников» [Текст]/Б. Браунинг. – М.: Вильямс, Диалектика, 2007. – 448 с. – Текст: непосредственный

3. Долгоруков, А. М. Стратегическое искусство: целеполагание в бизнесе, разработка стратагем, воплощение замысла в жизнь [Текст]/ А. М. Долгоруков. – М.: 1С-Паблишинг, 2004. – 368 с. – Текст: непосредственный
4. Кибанов, А. Я. Управление персоналом: учебное пособие [Текст]/ А. Я. Кибанов. – М.: КноРус, 2016 г. – 208 с. – Текст: непосредственный
5. Котлер, Ф. Привлечение инвесторов: маркетинговый подход к поиску источников финансирования [Текст]/Ф. Котлер, Х. Картаджайя, Д. Янг. – М.: Альпина Диджитал, 2009. – 194 с. – Текст: непосредственный
6. Лукашевич, В. Основы управления персоналом: учебное пособие [Текст]/Владимир Лукашевич. – М.: КноРус, 2015. – 270 с. – Текст: непосредственный
7. Начни свой бизнес. Пособие для потенциальных предпринимателей [Текст]/Международное бюро труда, Москва, 2006. – Текст: непосредственный
8. Парабеллум, А. Масштабирование бизнеса. Создаем франчайзинг в розничной торговле [Текст]/А. Парабеллум, Н. Мрочковский, Н. Смирнова. – СПб.: Питер, 2013 г. – 336 с. – Текст: непосредственный
9. Полат, Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для вузов / Е.С.Полат, М.Ю.Бухаркина. – М.: Академия, 2010. – 364 с., ил. – Гриф УМО (в пер.) – Текст: непосредственный
10. Репин, В. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов [Текст]/В. В. Репин, В. Г. Елиферов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2012. – 544 с. – Текст: непосредственный
11. Трайнев, В.А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В.А.Трайнев, В.Ю.Теплышев, И.В.Трайнев: Ун-т информатизации и управления. – М.: Дашков и КО, 2009. – 320 с., ил. (в пер.) – Текст: непосредственный
12. Хуторской, А.В. Педагогическая инноватика: учеб. пособие для вузов / А.В.Хуторской. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2010. – 252[4] с. – Текст: непосредственный
13. Якокка, Л. Карьера менеджера [Текст]/Л. Якокка. – М.: Попурри, 2014 г. – 528 с. – Текст: непосредственный